

## 백오피스 산업 육성을 통한 부산 금융중심지 발전전략 연구 용역수행기관 모집공고

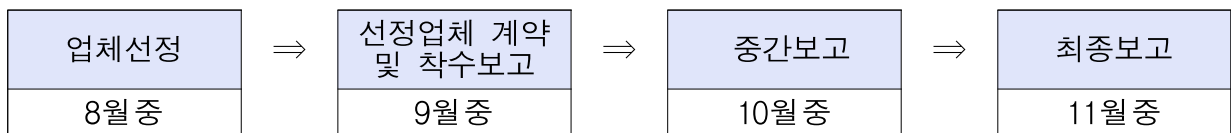
(사)부산국제금융진흥원은 금융환경 및 금융중심지 여건 변화를 고려하여 부산금융중심지의 특화전략 중 하나인 백오피스 분야 육성 전략발굴을 위한 연구 용역 수행기관을 다음과 같이 모집합니다.

2021년 8월 17일

(사)부산국제금융진흥원 원장

### 1. 용역개요

- 용역명 : 백오피스 산업 육성을 통한 부산 금융중심지 발전전략 연구
- 용역기간 : 계약 체결일로부터 3개월 이내
- 용역일정 : 일정은 용역진행에 따라 변동 가능



- 용역대상 : 제안요청서 참조
- 배정예산 : 30,000,000원 내외(VAT 및 용역수행에 소요되는 제반비용 일체 포함)

### 2. 사업자 선정방법

- 입찰방법 : 공개경쟁입찰
- 계약방법 : 협상에 의한 계약체결
  - 지방계약법 및 행정안전부 계약예규에 따름
- 소정기한 내 유효한 제안서를 제출한 업체를 대상으로 심사를 실시하고, 종합평가(가격10%+기술90%) 결과에 따라 협상 순위를 결정함

### 3. 입찰참가 자격

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 입찰 참가자격 요건을 갖춘 자
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰참가 자격제한)에 해당되지 아니한 자

### 4. 신청서 및 제안서 제출기한 등

- 제출기한 : 2021. 8. 27.(금) 14:00까지
- 제출장소 : (사)부산국제금융진흥원 앞으로 우편접수
  - 주소 : 부산광역시 남구 문현금융로 40 부산국제금융센터 52층

### 5. 제안서 심사

- 일 시 : 2021. 8. 30.(월) 14:00
- 장 소 : 추후통보
- ※ 제안서 심사 시는 입찰참가업체 대표자(대리인 가능)가 참석하여야 하며, 미 참석에 대한 이의는 발주기관에 책임을 물을 수 없습니다.
- ※ 일시 및 장소 등은 발주기관의 사정에 따라 변동될 수 있습니다.

### 6. 구비서류

- 입찰참가신청서 1부(진흥원 서식 [붙임 1]참조)
- 입찰보증보험증권 1부(해당기관)
- 제안사 일반현황 1부(진흥원 서식 [붙임 2]참조)
- 사업자등록증 사본 1부(세무서)
- 인감증명서 1부(등기소)
- 등기사항전부증명서 1부(등기소)
- 청렴계약 이행각서 1부(진흥원 서식 [붙임 3]참조)

- 개인정보 이용 동의서 1부(진홍원 서식 [붙임 4]참조)
- 4대 사회보험 가입자명부 1부(해당기관)
- (대리인 제출 시) 입찰사 재직증명서 1부(입찰사)
- 용역실적증명서 1부(진홍원 서식 [붙임 4]참조)
- 특허 보유 시 증빙서류 제출(해당기관)
- 제안서(해당기관)
  - 제안서 각 10부
    - 제안서 : 업체명 표기(보관용) 1부, 업체명 미표기(평가용) 9부
      - ※ 평가용 자료에 업체명 표기시 접수 불가
    - 저장파일 별도 제출
  - 제안서와 제출서류 일체를 포함한 USB
    - 제출서류(1~12자료 스캔본)

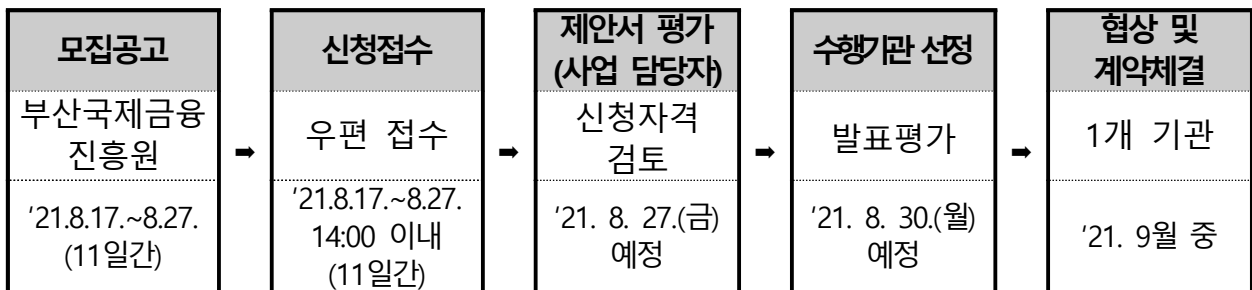
## 8. 낙찰자 결정방법

- 가격평가점수와 기술평가점수를 합산하여 최종점수를 산출함
  - 가격평가(10%) : 객관적 지표에 따른 절대평가(계약담당)
  - 기술평가(90%) : 입찰참가업체에 대한 심사(서면 또는 발표)를 통한 평가 실시
- 협상적격자 선정 및 우선협상대상자 지정
  - 기술평가점수가 배점한도의 85% 이상인자를 협상적격자로 선정하며, 기술능력평가 점수 및 입찰가격평가 점수를 합산하여 고득점자 순으로 우선 협상함
  - 기술평가점수가 배점한도의 85% 미만일 경우 협상대상자에서 제외하며, 종합평가 점수가 동일한 때에는 기술평가 점수가 높은 자를 우선순위자로 하고, 기술평가 점수도 동일한 경우 기술배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 결정함
  - 협상대상자로 선정된 자가 제안한 사업내용, 수행방법, 수행일정,

제안가격 등 제안서 내용을 협상대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부 변경할 수 있음

- 우선협상대상자와 협상이 성립된 때에는 차 순위자와의 협상은 진행하지 아니하며, 우선협상대상자와의 협상이 결렬되면 동일한 기준과 절차에 따라 차 순위 협상대상자와 협상을 실시함
- 심사결과 적격자가 없는 경우 또는 모든 협상적격자와 협상 결렬 시에는 재공고입찰 또는 신규입찰에 부칠 수 있음
- 단독입찰의 경우 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제27조에 의거 단독입찰자와 협상을 통해 계약을 체결할 수 있음

## 9. 추진일정



※ 본 일정은 발주기관의 사정에 따라 변경가능

## 10. 기타사항

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 제안서, 청렴계약이행서약서, 입찰관련 법령 및 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 함
- 제안서는 계약서의 내용이 되므로 허위, 부정한 방법으로 제안서를 제출한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안서 평가 및 협상결과 등 세부내용은 공개하지 않음
- 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약이행을 위한 부산국제금융진흥원 청렴계약입찰유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종낙찰자로 선정될 경우 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 함

- 입찰 및 사업 관련 문의는 부산국제금융진흥원(☎051-631-0282)으로  
하시기 바람

## 입찰참가제출 서류 안내

| 입찰건명                                                                                                                                                              |                 | 과업명과 동일하게 작성 |       |    |              |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|-------|----|--------------|-------------|
| 입찰사 상호                                                                                                                                                            |                 |              |       |    |              |             |
| 연번                                                                                                                                                                | 구분              | 수량           | 발행처 등 | 확인 | 비고           | 비고2         |
| 1                                                                                                                                                                 | 입찰참가신청서         | 1            | 진흥원서식 |    | 붙임 1         | 서류는 개별날개 제출 |
| 2                                                                                                                                                                 | 입찰보증보험증권        | 1            | 해당기관  |    |              |             |
| 3                                                                                                                                                                 | 제안사 일반현황        | 1            | 진흥원서식 |    | 붙임 2         |             |
| 4                                                                                                                                                                 | 사업자 등록증 사본      | 1            | 세무서   |    |              |             |
| 5                                                                                                                                                                 | 인감 증명서          | 1            | 등기소   |    | 최근 3개월 이내    |             |
| 6                                                                                                                                                                 | 등기사항전부증명서       | 1            | 등기소   |    | 최근 3개월 이내    |             |
| 7                                                                                                                                                                 | 청렴계약 이행각서       | 1            | 진흥원서식 |    | 붙임 3         |             |
| 8                                                                                                                                                                 | 개인정보 이용 동의서     | 1            | 진흥원서식 |    | 붙임 4         |             |
| 9                                                                                                                                                                 | 4대 사회보험 가입자명부   | 1            | 해당기관  |    | 과업 참여인력에 한함  |             |
| 10                                                                                                                                                                | 대리인 제출 시        | 1            | 입찰사   |    | 재직증명서        |             |
| 11                                                                                                                                                                | 용역실적증명서         | 1            | 진흥원서식 |    | 붙임 5         |             |
| 12                                                                                                                                                                | 특허 보유 시 증빙서류 제출 | 1            | 해당기관  |    |              |             |
| ○ 제안서                                                                                                                                                             |                 | 10           |       |    | 제안서 작성지침 참고  | 편철 후 통합제출   |
| ○ 제안서와 제출서류 일체를 포함한 USB<br>- 제출서류(1~12자료 스캔본)                                                                                                                     |                 | 1            |       |    | 기술평가 발표자료 같음 |             |
| <p>상기 입찰 건과 관련하여 제출된 서류에 대하여 (사)부산국제금융진흥원 담당자의 확인 결과에 동의하며, 관련 서류의 허위 제출 사실이 없습니다.</p> <p style="text-align: right;">접 수 일 시 : 2021. . . :<br/>제출자(위임자) : (인)</p> |                 |              |       |    |              | 접수번호        |
| <b>접 수 확 인</b>                                                                                                                                                    |                 |              |       |    |              | 접수번호        |
| <p>(사)부산국제금융진흥원 입찰 건에 대하여 아래와 같이 서류를 접수받았음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">접 수 일 시 : 2021. . . :<br/>(사)부산국제금융진흥원<br/>입찰서류 접수담당자 (인)</p>                |                 |              |       |    |              |             |

※ 입찰참가신청 서류의 미제출 또는 허위제출 시 서류를 접수하지 아니하며 **참가가 제한**됩니다.

※ **(필독)** “확인”란은 제안서 제출 시 진흥원이 작성합니다. (입찰 참가 기관 작성 금지)

[붙임1] (진흥원서식)

| 입찰참가신청서                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                                   |              |         |         |  |  |  |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|---------|--|--|--|---|
| 신청인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ① 사업자구분 | <input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 공공/비영리                                                                                                                                                       |              | 사업자등록번호 |         |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ② 공공대상  | <input type="checkbox"/> 정부기관/지자체/정부출연/산하기관 <input type="checkbox"/> 비영리민간 <input type="checkbox"/> 교육기관 <input type="checkbox"/> 언론방송                                                                            |              |         |         |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 상호(법인명) |                                                                                                                                                                                                                   |              |         | 법인등록번호  |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 주 소     |                                                                                                                                                                                                                   |              |         |         |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 대표자     |                                                                                                                                                                                                                   |              |         | 생년월일    |  |  |  |   |
| ③ 개요                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 공고번호    |                                                                                                                                                                                                                   |              |         | 대표자전화번호 |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 입찰건명    |                                                                                                                                                                                                                   |              |         |         |  |  |  |   |
| 입찰관련                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ④ 입찰보증금 | 금                                                                                                                                                                                                                 | 원정(응찰가격의 5%) |         |         |  |  |  | 원 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ⑤ 보증금납부 | <input type="checkbox"/> 보증보험증권 <input type="checkbox"/> 지급확약(해당기관에 한함)                                                                                                                                           |              |         |         |  |  |  |   |
| ⑥ 위임관련                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 대리인성명   |                                                                                                                                                                                                                   |              |         | 전화번호    |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 생년월일    |                                                                                                                                                                                                                   |              |         | 이동전화    |  |  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 소속및직위   |                                                                                                                                                                                                                   |              |         | 이메일     |  |  |  |   |
| <p>가. 본 입찰에 관한 일체의 권한을 위의 대리인에게 위임합니다.</p> <p>나. 본 입찰과 관련한 입찰보증금을 지급확약으로 하는 경우(공공/비영리), 낙찰 후 계약미체결 시 위의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.</p> <p>다. 본 입찰에 관해 귀 진흥원에서 정한 입찰공고 및 제안요청서의 내용을 모두 숙지하였으며 제반내용에 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">위 사항을 모두 승낙하고 귀 진흥원의 경쟁 입찰에 참가하고자<br/>별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">2021년    월    일</p> |         |                                                                                                                                                                                                                   |              |         |         |  |  |  |   |
| ⑦ 법인인감 날인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <span>대표자 :</span> <span>(법인인감)</span> </div> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">(사)부산국제금융진흥원장 귀하</p> |              |         |         |  |  |  |   |

## 작성 방법

\* 선택사항의 해당란에 ☒ 표시를 합니다.

①②란 : ②란의 요건중 하나에 해당하는 경우 ①란의 「공공/비영리」에 ☒ 표시합니다

②란 : 1. 정부기관 또는 지방자치단체, 정부투자기관, 출연기관, 산하기관

2. 정부기관에 등록된 단체 또는 비영리민간단체

③란 : 공고번호 및 입찰건명은 공고내용을 참조하여 기재합니다.

④란 : 입찰보증금액은 공고된 입찰(응찰)가격의 5% 가격을 기재합니다

⑤란 : 보증금납부방법은 ①란이 「일반」인 경우 「보증보험증권」을, 「공공/비영리」에 해당하는 경우 「지급확약」에 ☒ 표시합니다

⑥란 : 입찰서류를 대리인이 제출하는 경우 대리인의 사항을 기재합니다. 대표자가 직접 제출하는 경우는 기재하지 않습니다.(단, 대표자가 직접 제출하는 경우에도 이메일은 기재함)

- 연락처를 빠짐없이 기재합니다(기술평가 안내 및 결과 통보 시 사용)

⑦란 : 법인인감을 날인합니다.

[붙임2] (진흥원서식) 제안사 일반현황(업체 소개)

1. 일반현황

|            |  |         |              |
|------------|--|---------|--------------|
| 상호 또는 법인명  |  | 사업자등록번호 |              |
| 대 표 자      |  | 업태 및 종목 | (업태)<br>(종목) |
| 주 소        |  | 홈페이지    |              |
| 주요 연혁      |  |         |              |
| 주요 사업내용    |  |         |              |
| 담 당 자      |  | 소속부서    |              |
| 휴 대 폰      |  | E-mail  |              |
| 여성·장애인기업여부 |  |         |              |
| 면세사업자 해당여부 |  |         |              |

2. 재무상태 : 전년도 자본금 및 매출액 변동 현황

| 경영상태<br>(전년도) | 자 본 금 | 매 출 액 | 순 이 익 | 신용등급 |
|---------------|-------|-------|-------|------|
|               |       |       |       |      |

### 3. 주요사업실적

| 주요 완료사업실적<br>(최근 3년) | 계 약 명 | 계약금액 | 계약기간 | 발 주 처 |
|----------------------|-------|------|------|-------|
|                      |       |      |      |       |
|                      |       |      |      |       |
|                      |       |      |      |       |
|                      |       |      |      |       |
|                      |       |      |      |       |

## 청렴계약 이행각서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지협약이 발효되었고 부패기업, 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 (사)부산국제금융진흥원에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
  - 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 (사)부산국제금융진흥원에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
  - 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정 하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 (사)부산국제금융진흥원이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
  - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우 (사)부산국제금융진흥원 및 관련 건의 수요기관이 시행하는 모든 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우, 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제·해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공 또는 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 (사)부산국제금융진흥원의 조치와 관련하여 당사가 (사)부산국제금융진흥원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상의 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2021년      월      일

서 약 자 :                  대표 (인)

(사)부산국제금융진흥원장 귀하

[붙임4] (진흥원서식)

## 개인정보 이용 동의서 (참여인력 전원 작성)

| 소속기관 | 성명 | 직위 | 생년월일 | 개인정보이용동의(서명) |
|------|----|----|------|--------------|
|      |    |    |      | 필요시 줄 추가     |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |
|      |    |    |      |              |

1. 본인은 (사)부산국제금융진흥원 입찰과 관련하여 다음 각호의 정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

가. 수집·이용목적

- ① 입찰자, 낙찰자 및 계약자 본인 확인
- ② 입찰자격 확인

나. 수집하는 개인정보의 항목(실제로 수집하는 개인정보 나열)

이름, 생년월일, 전화번호, 직장주소, 자택주소, 전자우편, 학력(학교, 전공, 학위 등), 경력(기간, 직위 등), 납세현황, 채무불이행 정보 등 재무건전성 여부를 확인하기 위한 신용정보 등

2. 본인은 (사)부산국제금융진흥원이 본인의 개인정보를 동의서가 작성된 때로부터 1항의 사용목적이 종료되는 때(참여제한의 경우는 5년)까지 보유하는 데 동의합니다.

3. 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있으며, 동의를 거부하면 입찰과정에서 제외되거나 불리한 평가를 받을 수 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.

2021년    월    일

(사)부산국제금융진흥원장 귀하

## 용역실적 증명서

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |      |      |         |         |       |     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|---------|---------|-------|-----|--|
| 신 청 인                                                                                                                                                                                                                                                                      | 업 체 명(상호)             |      |      |         | 대 표 자   |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 영 업 소 재 지             |      |      |         | 전 화 번 호 |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 사 업 자 번 호             |      |      |         | 제 출 처   |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 증 명 서 용 도             |      |      |         |         |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 사 업 의 종 류             |      |      |         |         |       |     |  |
| 용역이행<br>실적내용                                                                                                                                                                                                                                                               | 용 역 명                 |      |      |         |         |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 용 역 개 요               |      |      |         |         |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 계약번호                  | 계약일자 | 계약기간 | 계약금액    | 이 행 실 적 |       | 비 고 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |      |      |         | 비율(%)   | 실적(원) |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       | ~    |      |         |         |       |     |  |
| 증 명 서<br>발급기관                                                                                                                                                                                                                                                              | 위 사실을 증명함.            |      |      |         |         |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 년 월 일                 |      |      |         |         |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 기 관 명 : (인) (전화번호 : ) |      |      |         |         |       |     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | 주 소 :                 |      |      |         |         |       |     |  |
| 발급부서 :                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |      |      | 담 당 자 : |         |       |     |  |
| <p>① 용역이행실적은 입찰공고시에 제시한 용역범위 및 기준(면적, 금액 등) 등이 조건에 부합되는 실적에 한함 (입찰공고일 기준 2년 이내의 실적에 한함)</p> <p>② 이행실적란은 기재 후 투명 접착테이프를 붙여 증명날인을 받아야 함</p> <p>③ 하도급은 발주처가 승인한 경우에 한하며 비고란에 원 도급회사를 기재</p> <p>④ 공동도급계약일 경우에는 계약 금액란에 제안사의 지분만 기재</p> <p>⑤ 증빙서류 : 전자세금계산서 사본 또는 계약서 사본 제출</p> |                       |      |      |         |         |       |     |  |

※ 나라장터 국가전자종합조달로 체결한 계약의 경우에는 나라장터에서 계약실적증명서 제출